

R A P O R T

**de activitate a Serviciului Public Comunitar Județean de Evidența Persoanelor
privind modul de îndeplinire a atribuțiilor specifice și hotărârilor Consiliului Județean pe
parcursul anului 2013**

Serviciul Public Comunitar Județean de Evidența Persoanelor Vaslui și-a desfășurat activitatea, cu respectarea actelor normative, respective în conformitate cu Legea nr.119/1996 republicată, H.G. nr.64/2011 art. 9 – 11, O.U.G. 97/2005 republicată, H.G. nr. 1375/2006, Codul Civil ș.a. **coordonând și controlând** metodologic activitatea desfășurată de serviciile publice comunitare locale de evidență a persoanelor și compartimentele de stare civilă din cadrul primăriilor de pe raza județului Vaslui.

În anul 2013, **obiectivul prioritar** care a stat în atenția serviciilor publice comunitare de evidență a persoanelor din județ a fost asigurarea **stării de legalitate** pe linie de evidență a persoanelor și de stare civilă, dar și a calității, eficienței și operativității activității, prin luarea măsurilor de aplicare în mod unitar a legislației specifice, fiind servicii în interesul cetățeanului și instituțiilor statului. S-a continuat, îmbunătățirea managementului resurselor umane, formarea lucrătorilor din punct de vedere profesional, pentru realizarea sarcinilor de serviciu, conform prevederilor legale în vigoare.

Principalele **obiectivele realizate** în anul 2013;

- realizarea **activităților de îndrumare și sprijin**, pe linie de evidență a persoanelor și de stare civilă, prin efectuarea convocărilor profesionale, instruirilor pe cele două linii de activitate, prin întocmirea de adrese de îndrumare la structurile locale, note telefonice, în principal pentru atingerea **obiectivului de bază** respectiv, punerea în legalitate cu acte de identitate și de stare civilă.;
- **actualizarea** Registrului Național de Evidența Persoanelor și actelor de stare civilă, efectuarea verificărilor și activităților conform dispozițiilor Direcției de Evidența Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date, inclusiv a Dispozițiilor comune cu Direcția de Pașapoarte ș.a. în vederea soluționării lucrărilor specifice Serviciilor Publice Comunitare de Evidența Persoanelor și Compartimentelor de Stare Civilă;
- **coordonarea și controlul** serviciilor locale și oficiilor de stare civilă din județ, pentru realizarea sarcinilor și atribuțiilor de serviciu în conformitate cu legislația în vigoare, de asigurare a unor relații optime de lucru cu instituțiile statului, cu persoanele fizice și juridice ș.a;
- **pregătirea profesională** a efectivului structurilor sub diferite forme: convocări profesionale organizate de S.P.C.J.E.P, instruirii, analize, îndrumări, avizări documente (transcrieri, rectificări, ș.a.), participarea la convocările organizate de D.E.P.A.B.D. și la alte activități de acest gen, pentru o mai bună cunoaștere și aplicare a prevederilor actelor normative în vigoare;
- **comunicarea datelor** referitoare la persoana fizică, solicitate de instituții sau persoane fizice, în condițiile Legii nr. 677/2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date ș.a.;
- **monitorizarea și analizarea** activităților de evidență a persoanelor și de stare civilă, lunar, trimestrial, semestrial și anual și înaintarea la Direcția pentru Evidența Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date București a analizelor și situațiilor aferente;
- **colaborarea și cooperarea** cu structurile abilitate prin întocmirea planurilor, protocoalelor comune de activitate, conform prevederilor legislației în vigoare, împreună cu I.P.J., D.G.A.S.P.C, D.S.P, I.S.J., I.J.J, cu reprezentanți ai romilor, pentru efectuarea de acțiuni, în vederea punerii în legalitate a cetățenilor cu acte de stare civilă și de identitate. Astfel s-a reușit să se finalizeze verificările persoanelor nepuse în legalitate din perioadele 2006-2008 și 2009-2011 în baza Dispoziției D.E.P.A.B.D.-I.G.P.R
- gestionarea certificatelor de stare civilă și **arhivarea** documentelor de stare civilă și evidența persoanelor;
- modul de asigurare a condițiilor corespunzătoare de desfășurare a activității de stare civilă și evidența persoanelor și a condițiilor de **securitate** a actelor și datelor de stare civilă și de evidența persoanelor;
- actualizarea fișei postului cu atribuțiile de serviciu având în vedere că S.P.C.J.E.P. din totalul de 26 posturi sunt ocupate 17, din lipsă de fonduri bugetare și prevederi legislative, pentru bunul mers al

serviciului, atribuțiile posturilor vacante fiind redistribuite personalului existent în fișele postului. Aceeași problemă a fost și la S.P.C.L.E.P. Vaslui și Bîrlad, unde volumul de muncă a fost foarte mare.

- întocmirea planului anual de pregătire profesională, în baza căruia s-au întocmit proceduri de lucru. Din lipsa fondurilor financiare, o parte din personalul S.P.C.E.P. și C.S.C. a participat doar la convocările de pregătire profesională, organizate la nivel județean de S.P.C.J.E.P. și o mică parte la convocarea zonală organizată de M.A.I.-D.E.P.A.B.D., în referire la actualizarea Registrului Național de Evidența Persoanelor pe noua aplicație S.N.I.E.P.

– pe linia managementului calității, s-au actualizat procedurile operaționale pe diferite domenii de activitate, fiind ultimul audit de supraveghere, nu s-au înregistrat probleme deosebite, lucrările au fost rezolvate conform procedurilor stabilite și normelor legislative în vigoare.

Activitatea S.P.C.E.P. a fost organizată și efectuată la nivelul județului cu o populație deservită de **467.561 locuitori**, desfășurând activități pe două domenii:

1. Pe linie de evidența persoanelor:

– s-a coordonat, controlat, îndrumat, sprijinit, monitorizat și analizat activitatea celor 5 servicii publice comunitare locale de evidența persoanelor, de pe raza județului Vaslui unde: în cursul anului 2013, au fost eliberate **52.072** acte de identitate, din care 50.707 cărți de identitate și 1.365 cărți de identitate provizorii, față de 46.648 acte de identitate eliberate în 2012 cu 12% mai mare fata de 2012.

– s-au efectuat schimbări de domiciliu 25.403 și s-au aplicat vize de reședință 2.901; s-au organizat 140 deplasări în teren, pentru preluarea imaginii cetățenilor și pentru verificarea documentelor prezentate în susținerea cererilor, în scopul de a veni în sprijinul persoanelor netransportabile, a celor cu o situație materială precară ori care domiciliază în localități aflate la distanțe mari față de serviciile publice comunitare de evidența persoanelor; -s-au desfășurat 3 activități în unitățile școlare, fiind puși în legalitate 5 elevi; - au fost luate în evidență la naștere 6.065 persoane (față de 5.132 în 2012), ca urmare a restabilirii domiciliului și redobândirii cetățeniei 6.425 persoane față de 3.863 în 2012, și au fost eliberate acte de identitate cetățenilor din această ultimă categorie, cel mai mare număr fiind înregistrat la SPCLEP Vaslui. Din totalul de 6.425, la nivelul Biroului Județean de Evidența Persoanelor și Compartimentul Informatică al S.P.C.J.E.P., au fost luați în evidență 3.948 cetățeni români care nu au domiciliul în România, în baza comunicărilor primite de la Serviciul de Pașapoarte Vaslui (S.P.C.E.E.P.S.).

– au fost efectuate un număr de 32.774 verificări în R.N.E.P., din care 22.014 pentru M.A.I.

– s-au organizat și executat un număr de 22 acțiuni și controale, și s-au efectuat 16 activități de îndrumare, **sprijin și control** la S.P.C.L.E.P., pe linie de evidența persoanei;

– s-au efectuat 5 convocări profesionale cu personalul serviciilor publice comunitare de evidența persoanelor, în principal pentru atingerea obiectivului de bază respectiv, punerea în legalitate cu acte de identitate și actualizarea Registrului Județean de Evidența Persoanelor

2. Pe linie de stare civilă, la compartimentele de stare civilă din județ s-au înregistrat **11.360** acte de stare civilă, cu 4% mai mare decât în anul 2012, s-au eliberat 22.432 certificate de stare civilă (naștere, căsătorii și deces), De asemenea, inclusiv la nivelul compartimentului de stare civilă al S.P.C.J.E.P. s-au întocmit 21 dosare de schimbare a numelui pe cale administrativă, pentru care domnul președinte al Consiliul Județean Vaslui a emis dispoziții de aprobare conform O.G. nr 41/2003, au fost eliberate 2.539 de avize în dosarele de transcriere în registrele de stare civilă române a actelor de stare civilă emise de autoritățile străine cu 113 % mai mult față de anul 2012 și 237 de avize în dosarele de rectificarea actelor de stare civilă.

Totodată s-au efectuat 13.890 mențiuni la exemplarul I al registrelor de stare civilă, 12.558 mențiuni la exemplarul II, s-au eliberat 526 extrase de pe actele de stare civilă de la Compartimentul operare mențiuni al S.P.C.J.E.P. și s-au alocat 39 de numere pentru dosarele de divorț din Registrul unic al certificatelor de divorț în colaborare cu Compartimentul Informatică al S.P.C.J.E.P., la solicitarea compartimentelor de stare civilă din județ.

Pe parcursul anului 2013 s-au efectuat 86 controale la delegații de stare civilă din județ 100% realizate, 20 controale la unitățile sanitare și de ocrotire socială, și s-au organizat 2 instruiri ale ofițerilor de stare civilă din județul Vaslui, conform prevederilor legale.

O preocupare **majoră** a Serviciilor Publice Comunitare de Evidența Persoanelor aflate în subordonarea Consiliilor Locale și a Consiliului Județean după caz, a fost și este efectuarea activităților specifice conform competențelor legale pentru implementarea proiectului național al D.E.P.A.B.D. cu privire la utilizarea „Sistemului național integrat de introducere și actualizare a informațiilor legate de evidența persoanelor” (SNIEP) ș.a, asigurarea dotării necesare, a personalului suficient și bine pregătit pentru a se trece la producerea cărții electronice, dar și pentru realizarea arhivării documentelor conform Legii nr.16/996, inclusiv a arhivării electronice.

Nu s-au desfășurat programe la nivelul serviciului, inclusiv din lipsă de fonduri la unele capitole din buget, dar și din motivul implementării naționale a proiectului amintit pe linie de evidența persoanelor și a altor doua proiecte pe linie de evidența persoanelor și stare civilă în referire la producerea cărții electronice și la arhivarea electronică a lucrărilor de stare civilă în principal.

Obiectivele de bază au fost îndeplinite, deficiențele constatate în cursul anului 2013 au fost remediate, iar în unele situații s-au făcut recomandări, propuneri și s-au dat termene pentru soluționare, urmărindu-se finalizarea acestora.

Pentru îmbunătățirea calității și operativității activității este necesar ca să fie personal competent și suficient la toate compartimentele de evidența persoanelor, stare civilă și informatică ale serviciilor publice comunitare de evidența persoanelor din județ, avându-se în vedere că volumul de activitate a crescut foarte mult în contextual actual.

Cu deosebită stimă,

DIRECTOR EXECUTIV,
Comisar șef de poliție
RĂDĂȘANU DORINA